

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания профкома
от 28.12.2022 № 32

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ГУО «Шерешевская средняя
школа»
от 29.12.2022 № 374

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
ГУО «Шерешевская средняя школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о платных образовательных услугах в ГУО «Шерешевская средняя школа» (далее – Школа) разработано в соответствии с:

- Кодексом об образовании Республики Беларусь от 13.01.2011 г. № 243-3;
- Налоговым Кодексом Республики Беларусь от 29.12.2009 №73-3;
- Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.07.2013г. № 641 «Об утверждении положения о порядке формирования внебюджетных средств, осуществления расходов, связанных с приносящей доход деятельностью, направлениях и порядке использования средств, остающихся в распоряжении бюджетной организации»;
- Постановлением Министерства Образования Республики Беларусь от 21.07.2011г. № 99 «Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования»;
- Инструкцией о порядке составления, рассмотрения и утверждения бюджетных смет, смет доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных организаций, утверждённой постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 17.10.2013 г. № 66;
- Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 02.12.2022 № 461 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 3 июня 2019 г. № 71».
- Уставом учреждения;
- Иными актами законодательства.

1.2. Учреждение образования имеет право оказывать платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением, Уставом учреждения образования.

Сфера оказываемых платных образовательных услуг определяется наличием спроса населения, уровнем жизни, интересами отдельных

групп населения, реальными возможностями удовлетворения спроса (состоянием материально-технической базы учреждения, наличием квалифицированных кадров)

2. Порядок организации платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ, государственных образовательных стандартов, финансируемых из средств бюджета).

2.2 Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

2.3. Учреждение общего среднего образования самостоятельно определяет возможности и объём оказания платных образовательных услуг, исходя из наличия материальных и кадровых ресурсов, спроса на соответствующие услуги.

2.4. Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия заказчика (родителей и лиц их заменяющих) и на основе письменного договора.

2.5. Требования к оказанию платных образовательных услуг определяются по соглашению сторон.

2.6. Нагрузка на ребенка определяется с учетом запросов родителей в соответствии с требованиями Санитарных норм, правил и гигиенических нормативов.

2.7. Предоставление образовательных услуг на платной основе в Школе оформляется договором между заказчиком и исполнителем, которым регламентируются условия и сроки их оказания, стоимость услуг и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Учреждение общего среднего образования должно обладать соответствующей материально-технической, учебно-методической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг без ущемления реализации основной образовательной деятельности, в соответствии с требованиями СанПиН, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья потребителя.

Для предоставления платных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения образовательного учреждения в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

3. Порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. При наличии условий в учреждении общего среднего образования для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

3.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемое количество потребителей.

3.1.2. Создать условия для проведения платных образовательных услуг, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся.

3.1.3. Утвердить план и программу.

3.1.4. Издать приказ об организации конкретных видов платных образовательных услуг, определяющий кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг, назначении должностных лиц, ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций.

3.1.5. Разработать должностные инструкции работников, осуществляющих платные услуги.

3.1.6. Заключить договоры об оказании платных услуг с работниками, выразившими желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг исполнитель может привлекать специалистов из других учреждений, организаций путем заключения договоров возмездного оказания услуг с оплатой за счет средств, получаемых от оказания платных образовательных услуг.

3.1.7. Организовать отдельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность, и педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги.

3.1.8. Обеспечить заказчику до заключения договора бесплатной, доступной и достоверной информации об учреждении и платных образовательных услугах.

Информация, доводимая до заказчика должна находиться в удобном для обозрения месте и содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения исполнителя;
- виды платных образовательных услуг, в том числе перечень услуг, который включен в договор;
- стоимость платных образовательных услуг в соответствии с утвержденным прейскурантом цен (тарифов) на текущий год;
- форму договора на оказание платных образовательных услуг;
- сведения о режиме работы учреждения, режиме предоставления платных образовательных услуг (расписание, график работы).

3.2. Исполнитель обязан предоставить по требованию заказчика для ознакомления:

- Устав;
- образец договора на оказание платных образовательных услуг;
- другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения по просьбе заказчика.

Исполнитель сообщает заказчику любые сведения, касающиеся договора и платной образовательной услуги.

3.3. Способами доведения информации до заказчика могут быть: объявления, в том числе на сайте учреждения.

3.4. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в соответствии с Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 21 июля 2011 г. № 99 «Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования».

3.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.6. Заказчик обязан оплатить предоставляемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.7. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению между исполнителем и заказчиком.

3.8. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия. В течение оговоренного периода возможно заключение дополнительных соглашений к договору по стоимости обучения.

3.9. Исполнитель заключает договор с заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую платную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

4. Формирование цен (тарифов) на платные образовательные услуги

4.1. Формирование цен (тарифов) на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат учреждению на оказание платных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

Цены (тарифы) рассчитываются на основе плановых затрат, всех видов установленных налогов, платежей в соответствии с налоговым и бюджетным законодательством.

4.2. При формировании цен на платные услуги учитываются следующие виды затрат:

- оплата труда рабочих и служащих;
- начисление на оплату труда;
- приобретение предметов снабжения и расходных материалов;
- оплата коммунальных услуг;
- прочие текущие расходы;
- рентабельность.

4.3. Расчет цены платных услуг составляется централизованной бухгалтерией отдела по образованию Пружанского райисполкома.

4.4. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги, утверждаются начальником отдела по образованию Пружанского райисполкома.

4.5. Оплата заказчиками платных образовательных услуг осуществляется через отделения банковской системы или терминалы ежемесячно согласно договору на расчетный счет отдела по образованию Пружанского райисполкома.

Не допускается взимание наличных денег.

4.6. Руководитель учреждения образования вправе самостоятельно в каждом отдельном случае (с учетом конкретных обстоятельств) решать вопрос о том, являются ли те или иные причины отсутствия воспитанника (ученика) в учреждении уважительными.

В случае болезни учащегося или руководителя, плата за этот период не взимается. Излишне начисленная плата учитывается в последующих платежах.

4.8. Заработная плата педагогам определяется исходя из фактически отработанного времени согласно табеля учета рабочего времени, который ежемесячно предоставляется учреждением в централизованную бухгалтерию при управлении.

5. Порядок распределения доходов полученных от оказания образовательных услуг на платной основе

5.1. Доходы, получаемые от реализации платных услуг, расходуются в соответствии с законодательством. Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2013г. № 641. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 17 октября 2013г. № 66. Положением о распределении средств от приносящей доходы деятельности.

5.2. По результатам приносящей доходы деятельности не более 40% от суммы превышения доходов над расходами, остающейся в распоряжении

организации, направляется на премирование работников, (включая руководителя учреждения образования, заместителя руководителя), занятых оказанием платных услуг (не более 40%), выплату налогов на заработную плату, оплату технических расходов по содержанию и эксплуатации основных фондов и имущества, приобретение материальной и учебной литературы, комплектование программ. Оставшиеся средства до 60% направляются на развитие материально-технической базы учреждения.

При этом внебюджетные средства материального поощрения могут использоваться на премирование и оказание материальной помощи работникам, учащимся, установление надбавок работникам за высокие творческие и производственные достижения в труде. Премирование работников и установление им надбавок производится в порядке, установленном Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь (Постановление Министерства труда Республики Беларусь № 6 от 21.01.2000).

Внебюджетные средства на укрепление материально-технической базы учреждения используются на приобретение технических средств для организации деятельности учреждения, проведение ремонтных работ, совершенствование образовательного процесса.

5.3. Внебюджетные средства расходуются в соответствии со специально составленными сметами, утвержденными руководителем. Не использованные в отчетном периоде средства изъятию не подлежат и используются в последующих периодах в установленном порядке.

6. Ответственность сторон и контроль за организацией и предоставлением платных образовательных услуг

6.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

6.2. Заказчик платных образовательных услуг обязан:

- оплатить стоимость услуги в сроки, указанные в договоре;
- выполнять иные требования, предусмотренные договором.

6.3. Кроме ответственности перед заказчиком, учреждение образования несет ответственность:

- за жизнь и здоровье учащихся во время оказания платных образовательных услуг;
- за нарушение прав и свобод учащихся и работников;
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда;
- за иные действия и бездействия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

6.4. Руководитель учреждения несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за организацию и качество платных образовательных услуг;
- за результативность и целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

Образовательные услуги организуются по запросам родителей с учётом состояния здоровья учащихся и рекомендаций медицинских работников. Занятия учащихся общего среднего образования в рамках платных услуг в сфере образования и услуг, сопутствующих получению образования, организуются по группам и индивидуально с учетом следующих требований:

- при осуществлении образовательного процесса в группах организуются объединения по интересам (кружки, учебные группы);
- занятия должны проводиться в свободных помещениях (классах), в спортивном зале, школьном стадионе;
- занятия должны проводиться с учетом состояния здоровья учащихся;
- наполняемость групп должна быть не более 15 учащихся;
- индивидуальные занятия не более одного учащегося.

7. Заключение

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Школы.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.

Настоящее положение вступает в силу с 01 января 2023 года.