

## ПАМЯТКА УЧИТЕЛЮ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ

1	Проверка знаний должна вестись в соответствии с программой, ее рубрикой "Требования к знаниям и умением учащихся". Программа определяет максимум и минимум знаний. В ней указаны объекты проверки, тот учебный материал, который должен быть усвоен школьниками.
2	Алгоритм организации проверки: учитель отбирает материал для проверки в соответствии с программой, разрабатывает систему вопросов и заданий, подбирает необходимые пособия и средства обучения, заблаговременно планирует, знания и умения каких учащихся будут проверены, определяет методы и формы проверки.
3	Объективная и систематическая оценка (и отметка) стимулирует работу учащихся, развитие их познавательных интересов, содействует регулярному выполнению работ.
4	При учете знаний любой труд школьника должен быть оценен. Проверку знаний необходимо проводить постоянно, по всем темам программы, охватывая при этом значительное число учащихся или весь класс в целом.
5	Отметки выставляются за: устные ответы при индивидуальной проверке, за выполнение практической работы, при фронтальной устной проверке за совокупность ответов, за исправления, дополнения ответов другими учащимися, за ответы в процессе беседы при изучении и закреплении нового материала.
6	Что проверять? Устанавливается, весь ли программный материал усвоен, всеми ли указанными в программе практическими умениями и навыками владеет. Проверяется объем, качество знаний, прочность, систематичность, глубина и действенность знаний, оценивается форма их выражения. При выполнении письменных работ проверяется не только качество ответа, но и грамотность написания
7	Учитель обязан объявлять отметку отвечающему и всему классу, указывать, почему поставлена та или иная отметка.
8	Отметка обязательно комментируется. При оценке учитель должен кратко отметить, в чем положительные и отрицательные стороны ответа, указать, на что надо обратить внимание
9	Учитель обязан заранее объяснять критерии отметок, чтобы ученики знали, при каких условиях ставится та или иная отметка.
10	При анализе ответа учитель определяет: все ли изложил ученик, сколько ошибок было, какие это были ошибки, какие были сделаны неточности, правильно ли понят учебный материал, знает ли ученик определение понятий, умеет ли объяснять связи и зависимости, дословно пересказывает материал или переосмыслил его, умеет ли выделять главное, оперировать знаниями, применять их для объяснения новых фактов, событий, логично, последовательно излагать материал. насколько связно, кратко и уверенно учащийся излагает материал, нуждается ли ученик в наводящих вопросах, подсказках. умеет ли выполнять действия, сознавать систему действий, устно перечислять порядок действий, практически пользоваться им
11	<b>Выставление отметок в дневник - обязанность учителя!</b>

12	Недопустимо снижение оценки и выставление неудовлетворительной отметки с целью наказания учащегося за нарушение дисциплины, забытые учебники, тетради, спортивную форму
13	Проверка имеет обучающее значение. Знания не только воспроизводятся и повторяются, но и закрепляются, систематизируются, совершенствуются и углубляются.
14	Обучающие, контрольные, диагностические задания должны прежде всего учить ребят думать, анализировать, применять теоретические знания на практике, а не просто воспроизводить материал.
15	Проверка имеет обучающее значение - обучение школьников приемам взаимоконтроля и самоконтроля, формированием потребности в самоконтроле и взаимоконтроле
16	Систематически проводите количественный и качественный анализ контрольных и обучающих работ
17	Помните, что грамотно организованная (систематическая) обратная связь даст вам возможность понять, какие знания и в каком объеме усвоены, работали ли ученики самостоятельно над усвоением материала, готовы ли они к восприятию нового материала.
18	Проверяйте рабочие тетради, обращайтесь внимание на культуру письменной речи, на качество выполненной работы на уроке, дома. Соотносите отметку за задание в рабочей тетради с регламентируемым «Инструктивно-методическим письмом» объемом работы.
19	Прогнозируйте свою контрольно-оценочную деятельность на уроке.
20	Не забывайте о стимулирующей функции 10-балльной системы, старайтесь отметить нестандартные способы решения, положительные достижения ребят.
21	Продумывайте формы опроса заранее, в зависимости от уровня подготовленности учащихся в классе.
22	Важно поурочное оценивание! Непроверенные или непродуманные задания во время урока приводят к плохо выполненным контрольным работам, к необъективным отметкам за четверть, год.
23	При подготовке к уроку учителю необходимо тщательно продумать дидактическое обеспечение: дифференцированные задания всех 5-ти уровней, предупреждение типичных ошибок, коррекционные задания по итогам предыдущей "обратной связи".
24	Ваши ученики "выиграют", если контрольная работа по теме будет составлена Вами к первому уроку по теме: совместная работа будет адресной, бьющей в цель. Значит, ученики с высокой мотивацией справятся с ней лучше.
25	Ожидание опроса и сам опрос - ситуация повышенной тревожности для учащихся. Не усугубляйте её необдуманными замечаниями, неуместными шутками.
26	Чётко поставьте вопрос, сформулируйте задание. Ребятам что-то может быть непонятным в Ваших заданиях, прокомментируйте их. Недопустимо это только во время контрольных работ.
27	Учите ребят быть воспитанными слушателями, признавать право человека на ошибку. Отвечающий ждёт от Вас понимания и поддержки.
28	Ребятам нужно время на обдумывание дополнительных вопросов. Последние могут даже привести отвечающих в замешательство.
29	Деятельность учащихся, не занятых при опросе, должна быть продумана (запись в тетрадь кратких выводов по заготовленным шаблонам, решение опережающего задания и т.п.), иначе это потерянное время для класса.

## **ПАМЯТКА**

**по стимулирующему оцениванию знаний учащихся**

***Нельзя выставлять отрицательную отметку:***

1. По всем предметам всю первую четверть в 5-ых классах.
2. Всю первую четверть во всех классах в начале изучения нового предмета.
3. Всю первую четверть учащимся класса, в котором впервые начал работать учитель.
4. В первые две недели месяца начала учебного года во всех классах по всем предметам.
5. На первых двух уроках после каникул во всех классах по всем предметам.
6. В первый день после выходных и праздников во всех классах и по всем предметам.
7. На следующий урок после отсутствия учащегося в классе.
8. Во время кратковременной замены основного учителя другим учителем.
9. Если у учащегося стоит «незакрытая» неудовлетворительная отметка по данному предмету.
10. При организации, проведении и проверке самостоятельных работ во всех классах и по всем предметам.